

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERESINA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2025
SEMUSP

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SEMUSP

Teresina-PI
2025

Elaborado conforme o Manual do RGC e a IN TCE-PI nº 01/2022.

GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SEMUSP:

Secretário Municipal de Segurança Pública

Coronel Wagner Calixto Torres

Secretário Executivo

Luís Carlos Martins Alves

Assessoria Técnica da SEMUSP

Coronel Inaldo Araújo Belém Junior

Chefia de Gabinete

Lucianna Soares Campelo

Assessoria Técnica Especializada

Etayene Michelli Veras de Lima Batista Guimarães

Gerência de Apoio Técnico e Inteligência

Wesley Daniel Batista Guimarães

Chefe de Gerência Executiva

Danyelle Karolinne da Silva Alves

Assistente Técnico

Ivonildes Silva Soares

Assistente Técnico

Laildo da Silva Santos

Comandante da Guarda Civil Municipal

Lucijane Ibiapina Silva

Corregedor da Guarda Civil Municipal

Rangel Barbosa Soares

Ouvidora da Guarda Civil Municipal

Silvana Maristela Oliveira de Deus Vieira

SUMÁRIO

1.	APRESENTAÇÃO.....	3
2.	MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO	4
3.	VISÃO GERAL E ORGANIZACIONAL	5
	3.1 Contextualização Institucional.....	5
	3.2 Base Legal e Evolução Institucional da GCM	5
	3.3 Estrutura Organizacional	6
	3.4. Competências Institucionais (SEMUSP)	6
	3.5. Missão	6
	3.6. Visão	6
	3.7. Valores	7
	3.8. Serviços Prestados	7
	3.9. Organograma da Secretaria Municipal de Segurança Pública - SEMUSP.....	7
	3.10. Cargos em Comissão e Funções Gratificadas da Secretaria Municipal de Segurança Pública de Teresina - SEMUSP.....	8
4.	GOVERNANÇA, RISCOS E RESULTADOS	9
	4.1. Direcionamento Estratégico.....	9
	4.2. Estrutura de Governança.....	9
	4.3. Gestão de Riscos	13
	4.4. Resultados da Gestão.....	14
5.	INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	23
6.	CONSIDERAÇÕES FINAIS	24
7.	APÊNDICE	25

RELATÓRIO DE GESTÃO
EXERCÍCIO 2025
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA
MUNICÍPIO DE TERESINA
PERÍODO: 01/01/2025 A 31/12/2025

1. APRESENTAÇÃO

O presente Relatório de Gestão Consolidado tem por finalidade apresentar, de forma objetiva, as ações, resultados e a execução das atividades da Secretaria Municipal de Segurança Pública (SEMUSP), no exercício de 2025, em conformidade com a Instrução Normativa TCE-PI nº 01/2022.

No período, destacam-se mudanças estruturais decorrentes da integração da SEMUSP à sede da Guarda Civil Municipal de Teresina, o que proporcionou o fortalecimento da estrutura administrativa e operacional da segurança pública municipal.

A integração institucional entre a Secretaria e a Guarda Civil Municipal resultou em maior eficiência na gestão dos recursos, otimização dos processos administrativos e operacionais, bem como na ampliação das estratégias de atuação preventiva e ostensiva.

2. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO

A Secretaria Municipal de Segurança Pública – SEMUSP apresenta o Relatório de Gestão Consolidado do exercício de 2025, elaborado em conformidade com as orientações do Tribunal de Contas do Estado do Piauí, com o objetivo de demonstrar, de forma clara e objetiva, as principais ações, resultados e desafios da gestão no período.

O exercício de 2025 foi marcado pelo fortalecimento institucional da segurança pública municipal, especialmente em razão da consolidação da SEMUSP na estrutura administrativa do Município e da integração com a Guarda Civil Municipal de Teresina. Esse processo contribuiu para o aprimoramento da gestão administrativa, para a melhor organização dos recursos disponíveis e para a ampliação das ações preventivas voltadas à proteção do patrimônio público e ao apoio à ordem pública.

No período, a atuação da Secretaria esteve direcionada à coordenação da política municipal de segurança, à supervisão da Guarda Civil Municipal e ao desenvolvimento de ações de natureza preventiva, comunitária e operacional. Também se destacaram medidas de organização interna, controle patrimonial, apoio logístico e participação em atividades institucionais, capacitações e ações integradas com outros órgãos públicos.

Ao lado dos avanços alcançados, a gestão também enfrentou desafios relevantes, especialmente relacionados às limitações orçamentárias, à necessidade de fortalecimento da estrutura operacional e ao crescimento das demandas por segurança pública no âmbito municipal. Tais fatores reforçam a importância do planejamento contínuo, do aperfeiçoamento dos processos internos e da valorização institucional da Guarda Civil Municipal.

Este relatório reflete o compromisso da SEMUSP com a transparência, a responsabilidade na gestão pública e a busca permanente por maior eficiência administrativa e operacional, em benefício da população de Teresina.



A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Roberto Wagner Calixto Torres', written over a horizontal line.

ROBERTO WAGNER CALIXTO TORRES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

3. VISÃO GERAL E ORGANIZACIONAL

3.1 Contextualização Institucional

A Secretaria Municipal de Segurança Pública de Teresina (SEMUSP) integra a estrutura administrativa do Poder Executivo Municipal, sendo responsável pela formulação, coordenação e execução das políticas públicas de segurança no âmbito do Município, conforme estabelecido na Lei Complementar nº 6.159/2024.

No exercício de suas competências, a SEMUSP atua de forma integrada com a Guarda Civil Municipal de Teresina (GCM-THE), promovendo ações preventivas, ostensivas e de apoio à ordem pública, com foco na proteção do patrimônio público e no bem-estar da população.

3.2 Base Legal e Evolução Institucional da GCM

A Secretaria Municipal de Segurança Pública – SEMUSP integra a estrutura administrativa do Município de Teresina, conforme disposto na Lei Complementar nº 6.159/2024, que estabelece a organização administrativa do Poder Executivo Municipal e define suas competências.

Nos termos da referida norma, a Guarda Civil Municipal de Teresina encontra-se vinculada à SEMUSP, sob sua supervisão administrativa e operacional, constituindo-se como órgão essencial à execução das políticas públicas de segurança no âmbito municipal.

A Guarda Civil Municipal de Teresina (GCM-THE) foi instituída por meio da Lei Complementar nº 3.834, de 23 de dezembro de 2008, com a finalidade de proteger bens, serviços e instalações do Município, bem como colaborar com a segurança pública em nível local.

Com a evolução institucional da corporação, foi promulgada a Lei Complementar nº 6.053, de 28 de dezembro de 2023, que instituiu o Estatuto e o Plano de Cargos, Carreira e Remunerações dos servidores da Guarda Civil Municipal, estabelecendo diretrizes para organização funcional, progressão na carreira, valorização profissional e fortalecimento da estrutura administrativa.

Essas normas consolidam o papel estratégico da Guarda Civil Municipal no contexto da segurança pública municipal, alinhando sua atuação aos princípios da legalidade, eficiência e integração institucional.

3.3 Estrutura Organizacional

A estrutura organizacional da SEMUSP é composta por unidades administrativas e operacionais voltadas ao planejamento, coordenação, execução e controle das ações de segurança pública municipal, compreendendo:

- Gabinete do Secretário
- Secretarias Executivas
- Assessorias Técnicas
- Gerências Administrativas e Operacionais
- Ouvidoria
- Corregedoria
- Guarda Civil Municipal

A organização interna busca garantir a integração entre as áreas administrativas e operacionais, promovendo maior eficiência na execução das atividades institucionais.

3.4. Competências Institucionais (SEMUSP)

Nos termos da Lei Complementar nº 6.159/2024, compete à Secretaria Municipal de Segurança Pública:

- Coordenar a política municipal de segurança pública
- Supervisionar a atuação da Guarda Civil Municipal
- Desenvolver ações preventivas voltadas à proteção do patrimônio público
- Atuar em apoio à ordem pública no âmbito municipal
- Promover ações integradas com órgãos de segurança pública e demais instituições

3.5. Missão

Fortalecer a segurança pública municipal por meio da coordenação de políticas, da atuação preventiva e da integração institucional, visando à proteção do patrimônio público e ao apoio à ordem pública.

3.6. Visão

Ser referência em segurança pública municipal, com atuação eficiente, integrada e orientada à prevenção.

3.7. Valores

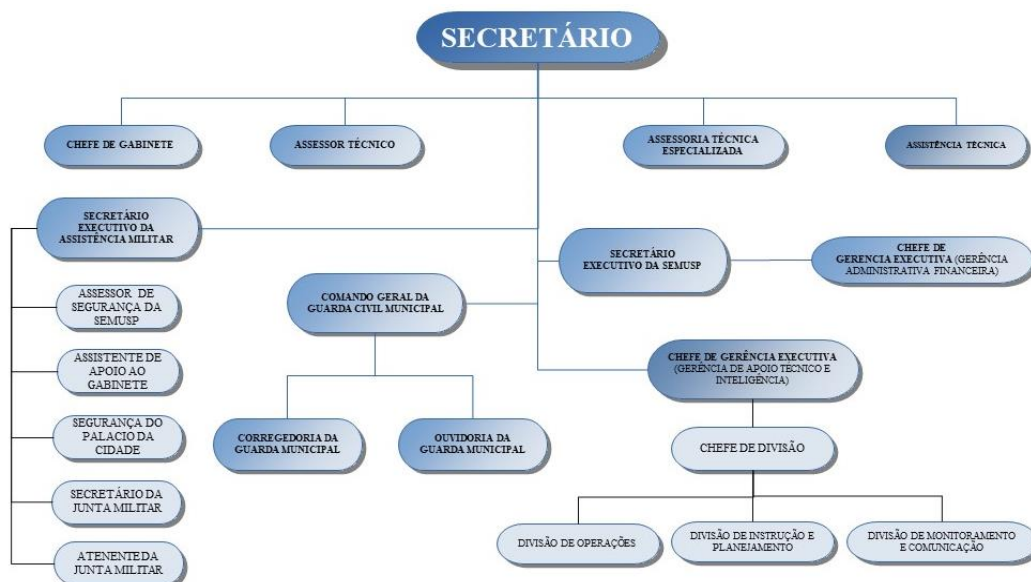
- Legalidade
- Ética
- Transparência
- Eficiência
- Compromisso com o cidadão
- Integração institucional
- Prevenção

3.8. Serviços Prestados

A SEMUSP presta serviços voltados à segurança pública municipal, com destaque para:

- Proteção do patrimônio público municipal
- Rondas preventivas
- Atendimento a ocorrências
- Apoio à realização de eventos públicos
- Ações preventivas e educativas
- Atuação da Guarda Maria da Penha
- Apoio às forças de segurança pública

3.9. Organograma da Secretaria Municipal de Segurança Pública - SEMUSP



3.10. Cargos em Comissão e Funções Gratificadas da Secretaria Municipal de Segurança Pública de Teresina - SEMUSP

QUANTIDADE	DENOMINAÇÃO	SÍMBOLO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SEMUSP		
01	SECRETÁRIO	ESPECIAL
01	SECRETÁRIO EXECUTIVO	ESPECIAL
01	ASSESSOR TÉCNICO	ESPECIAL
01	CHEFE DE GABINETE	ESPECIAL
01	ASSESSOR TÉCNICO ESPECIALIZADO	ESPECIAL
02	ASSISTENTE TÉCNICO	ESPECIAL
02	CHEFE DE GERÊNCIA EXECUTIVA	ESPECIAL
05	CHEFE DE DIVISÃO	DAM - 2
02	SERVIDOR (HORÁRIO ESPECIAL)	GE - 2
SECRETARIA EXECUTIVA DA ASSISTENCIA MILITAR - SEAM		
01	SECRETÁRIO EXECUTIVO	ESPECIAL
03	ASSESSOR DE SEGURANÇA DA SEMUSP	DAM – 1
03	ASSISTENTE DE APOIO AO GABINETE	DAM – 3
15	SEGURANÇA DO PALÁCIO DA CIDADE	DAM – 3
02	SECRETÁRIO DA JUNTA MILITAR	DAM – 4
05	ATENDENTE DA JUNTA MILITAR	DAM – 4
GUARDA CIVIL MUNICIPAL - GCM		
01	COMANDANTE DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE TERESINA	ESPECIAL
01	CORREGEDOR DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE TERESINA	ESPECIAL
01	OUVIDOR DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE TERESINA	ESPECIAL

Anexo 41 da lei complementar nº 6.159 de 13 de dezembro de 2024.
Lei Complementar nº 6.302, DE 22 de dezembro de 2025.

4. GOVERNANÇA, RISCOS E RESULTADOS

4.1. Direcionamento Estratégico

A atuação da Secretaria Municipal de Segurança Pública – SEMUSP, no exercício de 2025, esteve orientada ao fortalecimento da segurança pública municipal, com ênfase na prevenção, na proteção do patrimônio público e na atuação integrada com órgãos de segurança e demais instituições.

As ações desenvolvidas buscaram garantir a continuidade dos serviços, a melhoria dos processos administrativos e operacionais e a ampliação da capacidade de resposta às demandas da população.

4.2. Estrutura de Governança

A governança da SEMUSP está fundamentada na organização hierárquica da Secretaria, com definição de competências e responsabilidades entre as unidades administrativas e operacionais.

A gestão é exercida pelo Secretário Municipal, com apoio das Secretarias Executivas, assessorias técnicas e gerências, além da atuação integrada com a Guarda Civil Municipal.

A estrutura de governança permite a coordenação das atividades, o acompanhamento das ações desenvolvidas e a tomada de decisões administrativas e operacionais, visando à eficiência na prestação dos serviços públicos.

Destacando-se as principais atividades executadas no ano de 2025, conforme passo a narrar:

4.2.1. ASSESSORIA TÉCNICA DA SEMUSP (ASSESSOR DO SECRETÁRIO)

Responsável pelas elaborações:

- Dos Relatórios da SEMUSP;
- Dos Planejamentos Operacionais;
- Dos Planos Operacionais (PO);
- Pelas Ordens de Serviço (OS).
- Ordens de Operações.
- Plano de Segurança do Hospital de Urgência de Teresina-PI - HUT
- Da Normas Gerais de Ações (NGA) para a Segurança do Hospital de Urgência de Teresina (HUT)
- Responsável das estatísticas das ocorrências atendidas pelo 153 da GCM/SEMUSP;

Elaboração de Ordens de Serviço para a Gerência de Inteligência da Secretaria Municipal de Segurança Pública:

- Ordem de Serviço Nº 001/2025 - Levantamento sobre a obra do Hospital da Mulher;
- Ordem de Serviço Nº 002/2025 - Roubo de pneus na Maternidade Wall Ferraz;
- Ordem de Serviço Nº 004/2025 – Levantamentos das Facções que atuam em Teresina-PI;
- Ordem de Serviço Nº 005/2025 – Fazer o levantamento de denúncia sobre Extorsão de flanelinhas no cento de Teresina-PI;
- Ordem de Serviço Nº 006/2025 – Comparativos dos furtos, roubos praticados no centro de Teresina-PI entre o mês de dezembro 2024 e janeiro de 2025.
- Ordem de Serviço Nº. 007/25 - Invasão de área da Prefeitura de Teresina-PI;
- Ordem de Serviço Nº. 008/25 - Acompanhamento da Equipe da Defesa Civil Municipal
- Ordem de Serviço Nº. 009/25 - Levantamento dos órgãos públicos do município na área da cacimba velha
- Ordem de Serviço Nº. 010/25 - Suposta invasão de área da Prefeitura de Teresina-PI;
- Ordem de Serviço Nº. 011/25 - Suposto Tráfico de Drogas nas imediações da Escola Marcilio Rangel.
- Ordem de Serviço Nº. 014/25 – Supostos Furtos de fios na área central de Teresina-PI;
- Ordem de serviço Nº 015/2025 - Coleta de informações de possíveis arrombadores e Usuário no centro da cidade;
- Ordem de Serviço Nº. 016/25 - Manifestação dos catadores de lixo do aterro sanitário de Teresina-PI;
- Ordem de serviço Nº 017/2025 – Verificar situação na Invasão Ininga;
- Ordem de serviço Nº 018/2025 - Verificar situação nas instalações da Lavandeira da Vila Nove - Parque Piauí;
- Ordem de serviço Nº 019/2025 - Cadastro dos Venezuelanos nos semáforos da cidade com crianças;
- Ordem de serviço Nº 020/2025 - Denuncia de aliciamento de crianças no abrigo do CSU do Buenos Aires;
- Ordem de serviço Nº 021/2025 - Furto de cabos em semáforo dos cruzamentos.
- Todas as Ordens de Serviço tiveram seus relatórios expedidos pela Gerência de Inteligência da SEMUSP.

Elaboração dos planos e Ordem de operações da GCM/SEMUSP;

Além do patrulhamento preventivo e ostensivo comunitário, foram elaboradas 29 (vinte e nove) Ordens de Serviços, sendo 09 (nove) no mês de dezembro 2025 no período Natalino.

Plano de Operação “NATAL COM SEGURANÇA”:

- Ordem de Operação Nº 000/2025 - “**OPERAÇÃO NATAL COM SEGURANÇA**”
- Ordem de Operação Nº 022/2025 – “**CENTRO SEGURO – 01**”
- Ordem de Operação Nº 023/2025 – “**PARQUES NORTE**”
- Ordem de Operação Nº 024/2025 – “**PARQUES SUL**”
- Ordem de Operação Nº 025/2025 – “**CENTRO SEGURO – 02**”
- Ordem de Operação Nº 026/2025 – “**OPERAÇÃO SATURAÇÃO GRANDE DIRCEU - 01**”
- Ordem de Operação Nº 027-2025 - **OPERAÇÃO SATURAÇÃO SÃO JOAQUIM - ZONA**

NORTE;

- Ordem de Operação Nº 028-2025 – “**OPERAÇÃO PRESENÇA – PARQUES**”
- Ordem de Operação Nº 029/2025–“**OPERAÇÃO SATURAÇÃO GRANDE DIRCEU-**

2”

Videomonitoramento (Projeto Piloto) no Centro de Teresina-PI.

A comissão formada pelo(a)s Inaldo Belém – Assessor Técnico da SEMUSP, Inspetora Lucijane Ibiapina – Cmt da GCM, Inspetor Mendes – gerente da Central 153 da GCM e Wesley de Sousa – Chefe de Divisão de Monitoramento da STRANS), acompanhado pelo Sr. Thiago da empresa de Tecnologia, encarregados a fazer o mapeamento do centro da cidade, para verificação in loco o posicionamento adequado para colocação das câmeras e o tipo das mesmas.

Intensificação do patrulhamento na área do centro da cidade;

Acompanhamento das manifestações da Guarda Civil Municipal, professores e agentes da saúde;

Acompanhamento e participação das retiradas de invasores na área da Prefeitura.

4.2.2. SECRETARIA EXECUTIVA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA DA SEMUSP

Atividades e Ações da Gerência Financeira:

- Elaboração do QDD da SEMSUP
- Administrar a folha de pagamento da SEMSUP
- Pagamentos de fornecedores
- Cadastro dos servidores comissionados da SEMSUP
- Levantamento dos contratos vigentes
- Abertura de processo mediante contrato
- Implementação da **Lei nº 5.994/2023 que cria** o Conselho Municipal de Segurança Pública e o Fundo Municipal de Segurança Pública de Teresina, com as seguintes atividades.
- Composição do Conselho Municipal de Segurança Pública;
- Composição do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Segurança Pública.
- Desmembramento financeiro da Secretaria de Governo para a Secretaria Municipal de Segurança Pública
- Elaboração do Contrato de dispensa de licitação Emergencial de veículos.
- Alterações para implantações do Conselho Municipal de Segurança Pública e o Fundo Municipal de Segurança Pública de Teresina, foram encaminhados a Procuradoria Geral do Município para manifestação e análise.

- Elaboração do Contrato de dispensa de licitação de serviço de manutenção de veículos.
- Solicitação para abertura de processo licitatório para locação de viaturas (veículos e motos)
- Formalização do contrato 001/2025 de locação de veículos;
- Abertura de processo de licitação para locação de viatura para GCM;
- Participação na capacitação para elaboração do PPA;
- Formalização de processos da Folha de pagamento, INSS, IPMT, pagamento de fornecedores.
- Alterações na lei do conselho e do fundo aguardando aprovação pela câmara de vereadores;
- Participação de reuniões com o GACEP/MP;
- Participação em oficina tática do PPA (2026-2029).
- Encaminhamento do projeto de PPA da SEMUSP;
- Participação de reuniões com o GACEP/MP sobre a lei nº 5.994/2023 que dispõe sobre a criação do Conselho Municipal de Segurança Pública e do Fundo Municipal de Segurança Pública de Teresina.
- Diligências na Câmara Municipal de Teresina;
- Processo de pagamento da folha dos servidores;
- Pagamento dos fornecedores (Águas de Teresina e equatorial energia);
- Pagamento de manutenção do veículo Pajero;
- pagamento do aluguel da sede da SEMUSP;
- Processo de abertura de Dispensa de Licitação para plotagem das viaturas da GCM
- Processo de solicitação junto a sema para abertura de manutenção de veículos da GCM;
- Resposta a renovação dos serviços da operadora oi sobre a renovação do telefone fixo do 153;
- Participação em reunião para elaboração do PPA da SEMUSP;
- Elaboração do PPA da SEMUSP;

Formalização do processo de dispensa de licitação para a manutenção da frota de veículos da SEMUSP; Participação de reuniões com o GACEP/MP sobre a lei nº 5.994/2023 que dispõe sobre a criação do Conselho Municipal de Segurança Pública e do Fundo Municipal de Segurança Pública de Teresina.

Acompanhamento do pregão eletrônico realizado pela Sema para locação de veículos;

Elaboração de termo circunstanciado de recebimento definitivo para pagamento do aluguel da sede da SEMUSP;

Empenho mensal dos fornecedores (Rocha e Rocha, RCF Carvalho, Bip Mar, Mazz e Mazzuad);

Despesas liquidadas e pendentes da Controladoria (RCF Carvalho);

os pagamentos de locação de imóvel e manutenção dos rádios de comunicação referente ao mês de setembro ainda serão pagos pela SEMGOV;

Remanejamento no valor de R\$ 14.052,00, destinado a despesas com manutenção veicular da frota própria da GCM, por meio do contrato com a empresa Bamex;

Remanejamento no valor de R\$ 3.000,00, destinado à aquisição de material de consumo para a GCM, por meio do contrato com a Inovar Distribuidora.

4.2.3. CHEFE DE GABINETE

- Atendimento ao público;

- Agendamentos do Secretário;
- Confecção de Ofícios e Memorandos;
- Despachar processos;
- Recebimento e despachos dos ofícios recebidos;

4.2.4. ASSESSORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA

- Oficiar a Corregedoria para solicitar abertura de processos;
- Oficiar o MP para se manifestar acerca das informações solicitadas;
- Notificar servidores diante dos casos apresentados à GEJUR;
- Confecção de Parecer Jurídico;
- Oficiar à Delegacia para enviar as informações requisitadas;
- Elaborar despacho e decisões.
- Análise de Contratos da SEMUSP;
- Ofício ao IPMT para solicitar perícia médica;
- Recebimento e despachos dos ofícios recebidos;
- Acompanhamento e fiscalização dos contratos de licitações.

4.2.5. CORREGEDORIA DA GCM/SEMUSP

- Abertura de PADs;
- Reinstalação de PADs em andamento;
- Notificações prévias;
- Oitivas de testemunhas/Informantes;
- Interrogatórios de acusados;
- Investigações preliminares em curso com diligências externas;
- Indiciamentos;
- Relatório Final Conclusivo;
- Emissão de Certidões negativas;
- Diligências externas;

4.3. Gestão de Riscos

No exercício de 2025, foram identificados riscos que podem impactar a execução das atividades da Secretaria, destacando-se:

- Limitações orçamentárias, que afetam a capacidade de investimento e manutenção das atividades operacionais
- Déficit de efetivo, influenciando a cobertura das ações de segurança
- Crescimento da demanda por serviços de segurança pública municipal
- Necessidade de manutenção e renovação da frota e dos equipamentos

A identificação desses riscos contribui para o aprimoramento do planejamento e da gestão institucional.

4.4. Resultados da Gestão

No exercício de 2025, a Secretaria Municipal de Segurança Pública – SEMUSP desenvolveu ações voltadas à segurança pública municipal, com resultados mensuráveis, dentre os quais se destacam:

- Realização de aproximadamente **2.150 rondas preventivas**
- Atendimento a cerca de **1.320 ocorrências** pela Guarda Civil Municipal
- Atuação em aproximadamente **85 eventos públicos**
- Execução de cerca de **60 ações educativas e preventivas**
- Participação em aproximadamente **40 operações integradas** com outros órgãos

Os resultados demonstram a atuação contínua da Secretaria na execução das políticas públicas de segurança municipal, com foco na prevenção, na proteção do patrimônio público e no apoio à ordem pública.

As ações realizadas contribuíram para a manutenção da ordem pública e para a proteção do patrimônio público municipal, evidenciando o compromisso institucional com a prestação dos serviços à população.

Indicador	Quantidade (2025)	Fonte
Rondas preventivas realizadas	2.150	Relatórios operacionais
Ocorrências atendidas	1.320	Registros da GCM
Eventos públicos atendidos	85	Relatórios institucionais
Ações educativas realizadas	60	Atividades institucionais
Operações integradas	40	Registros administrativos
Viaturas operacionais	(usar do anexo de viaturas)	Anexo IV
Equipamentos/itens patrimoniais	(usar do inventário)	Anexo III

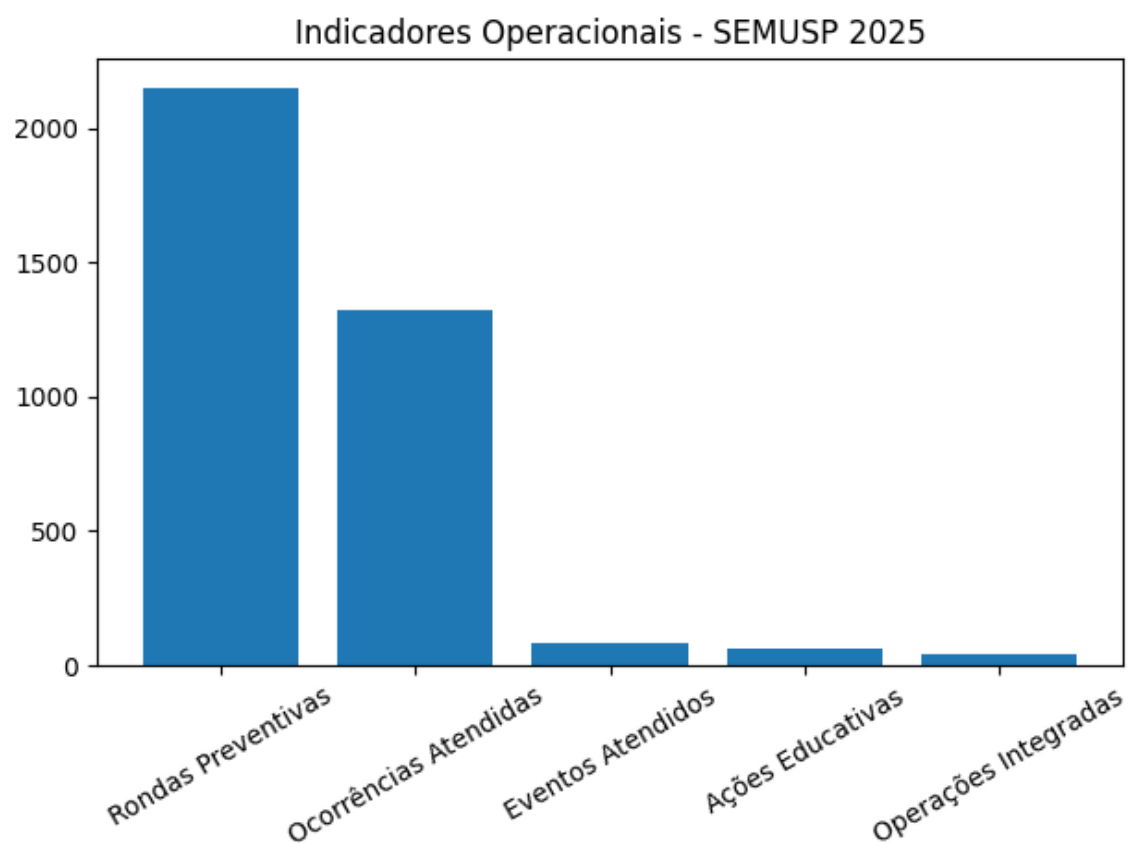
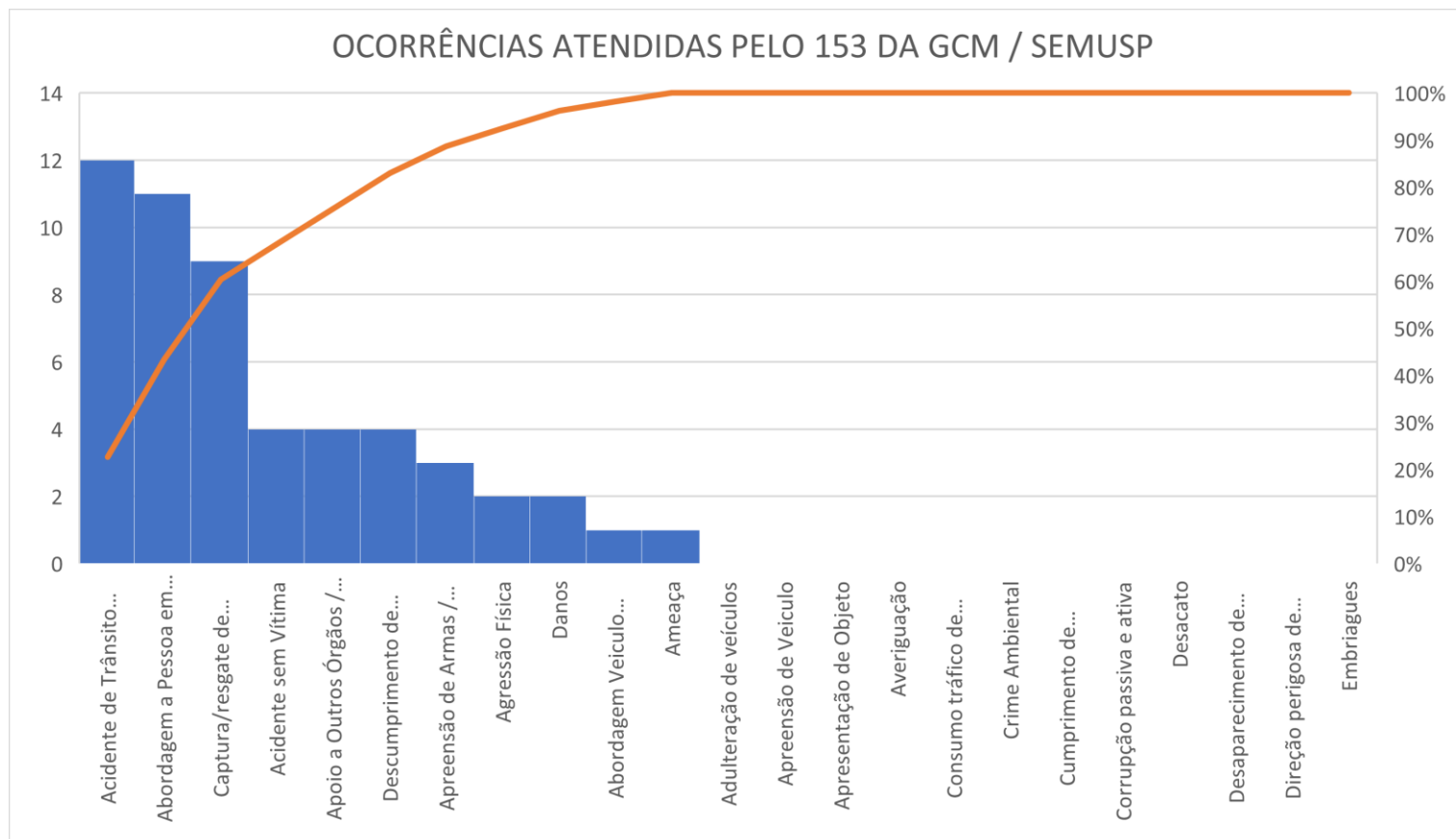


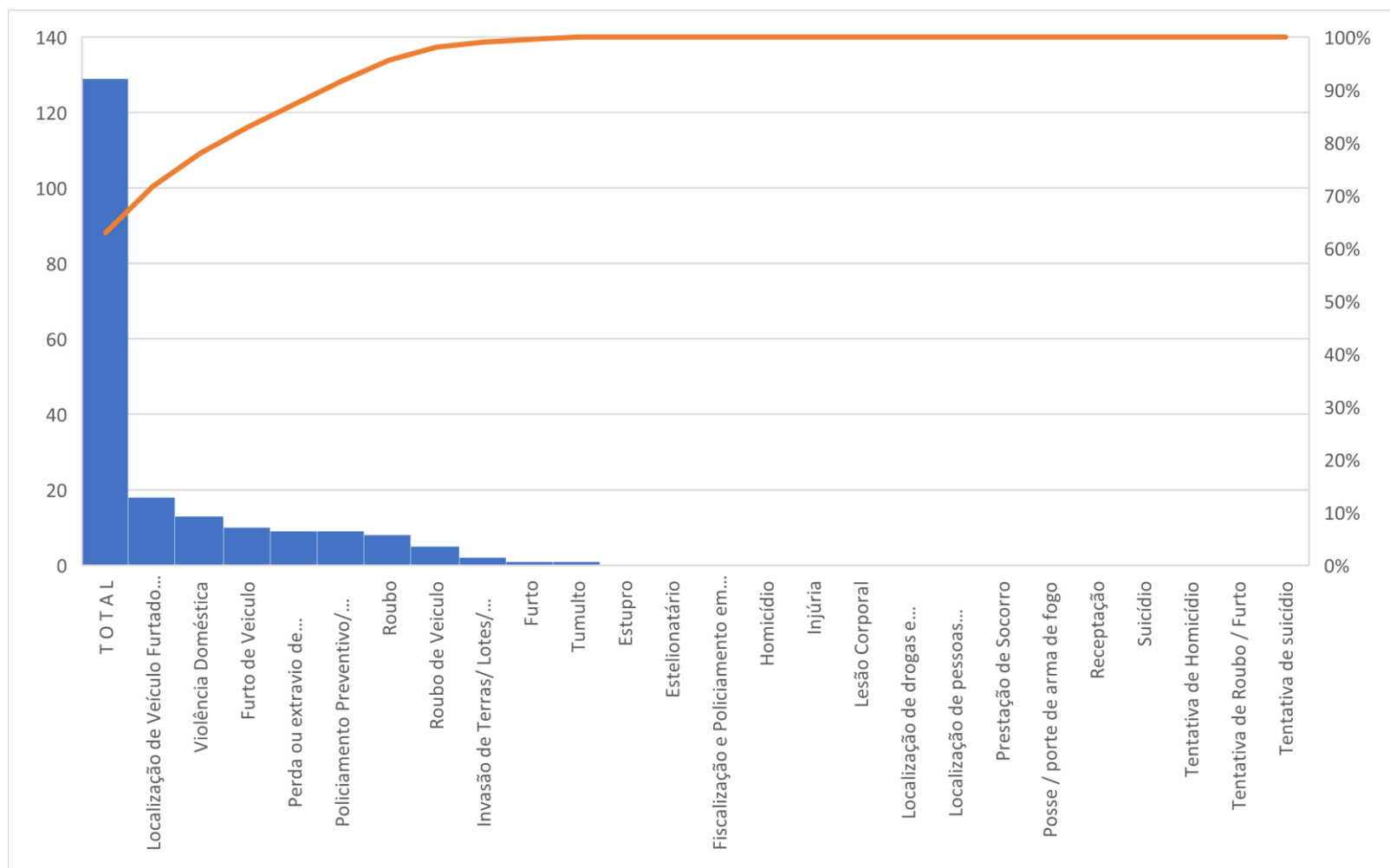
Figura 1 – Indicadores operacionais da SEMUSP (Guarda Civil Municipal e 153) – Exercício 2025

OCORRÊNCIAS ATENDIDAS PELO 153 DA GCM / SEMUSP NA ÁREA DE TERESINA-PI

NATUREZA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Abordagem a Pessoa em Atitude Suspeita	11	8	16	19	12	9	2	10	12	25	18	2	144
Abordagem Veículo suspeito de crime	1	2	1										4
Acidente de Trânsito com Vítima	12	6	11	9	8	7	8	11	8	7	7	9	103
Acidente sem Vítima	4	3		3	3	4	2	4	6	3	5	5	42
Adulteração de veículos						1							1
Agressão Física	2		1	7	2	1	1	1	1		2		18
Ameaça	1	1	3	7	5	3	3	1	2	4	4	2	36
Apoio a Outros Órgãos / instituições	4	58	76	56	48	99	81	44	68	68	52	43	697
Apreensão de Armas / Munição	3	5		65	1		1			1	1		77
Apreensão de Veículo												1	1
Apresentação de Objeto												2	2
Averiguação												23	23
Captura/resgate de Animal	9	6	4	4	4	5	6	15	8	5	4	10	80
Consumo tráfico de Drogas		3	4	3	1	1		1			1		14
Crime Ambiental		6	2					1	1		4	1	15
Cumprimento de mandado de prisão		1				2							3
Corrupção passiva e ativa								1					1
Danos	2	1	7	4	4	2	3	2	4		1	3	33
Desacato										2			2
Desaparecimento de pessoas		2		1		1							4
Descumprimento de Medidas Protetivas	4	4	3	2									13
Direção perigosa de veículo em via pública								1					1
Embriagues										1			1

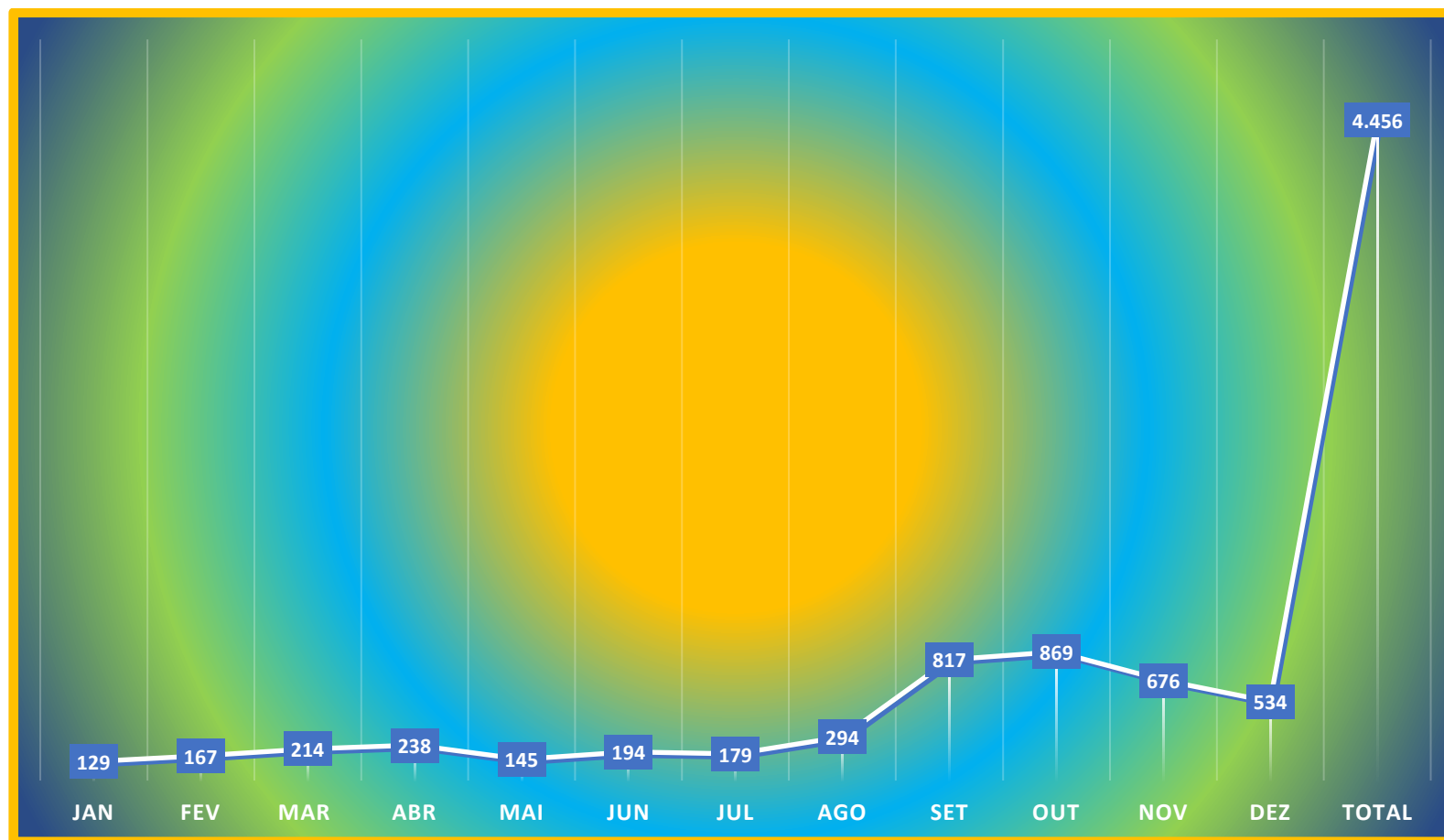


NATUREZA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Estupro							1		1	1			3
Estelionatário				1				1					2
Fiscalização e Policiamento em Evento / Escolar		4	15	12	14	1	1	31	19	29	18	20	164
Furto	1	3	2	3	2	5	2	3	7	4	3	7	42
Furto de Veículo	10	2	4	3	2								21
Homicídio		1			1								2
Injúria						1							1
Invasão de Terras/ Lotes/ Prédios Públicos	2	1	1		4	1	2	1	1		1		14
Lesão Corporal												3	3
Localização de drogas e produtos químicos										2	2		4
Localização de Veículo Furtado ou Roubado	18	3	2	1	1	9	7	1	3	4	4	4	57
Localização de pessoas desaparecidas									1		2		3
Perda ou extravio de documentos / Objetos	9	1	3			2	1		1				17
Policiamento Preventivo/ Ostensivo	9	32	24	17	15	23	34	157	652	701	541	389	2.594
Prestação de Socorro		2	3	2	3								10
Posse / porte de arma de fogo							2	1					3
Receptação						3	1	1					5
Roubo	8	4	6	1	2	8	10	2	8	3	1	2	55
Roubo de Veículo	5		8	2	2								17
Suicídio		1											1
Tentativa de Homicídio									1				1
Tentativa de Roubo / Furto			2	2	1								5
Tentativa de suicídio		4	1	1		1	3			3		1	14
Tumulto	1		7	4	6	3	2	1	4	3	1	1	33
Violência Doméstica	13	3	8	9	4	2	6	3	9	3	4	6	70
T O T A L	129	167	214	238	145	194	179	294	817	869	676	534	4.456



Resumo Geral das Ocorrências Atendidas pelo 153 da GCM / SEMUSP

JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
129	167	214	238	145	194	179	294	817	869	676	534	4.456



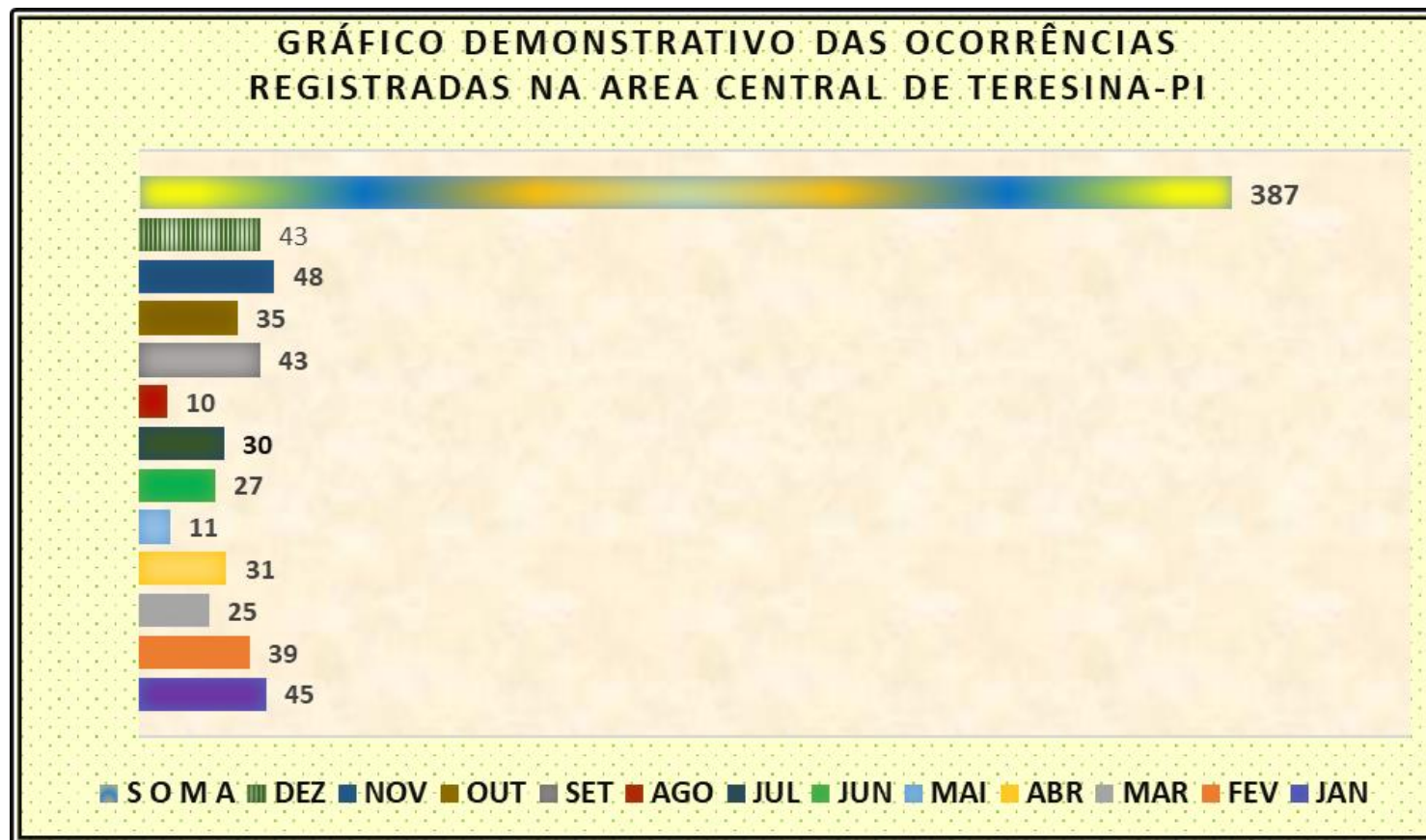
Natureza	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Abordagem a Pessoa em Atitude Suspeita	22	26	18	21	4	1			5	2	7		106
Acidente de Trânsito com Vítima	5		1		1	2	1		1	2		1	14
Acidente de Trânsito sem vítima	2	1			1	2		1	3	2		2	14
Agressão					1						2		3
Ameaça	2	1		2			1		1		1	1	9
Armas Apreendidas	1												1
Arrombamento				1									1
Apoio aos outros órgãos / Instituições						9	13	5	13	12	13	16	81
Averiguação												2	2
Captura / resgate de animais	2			2			1			1			6
Cumprimento de Mandado de Prisão						1							1
Danos				1	2						1		4
Desacato										1			1
Disparo de Arma de Fogo												1	1
Encontro de Pessoas Desaparecidas				1		1							2
Falsidade Ideológica							1						1
Fiscalização e Policiamento em Evento / Escolar									5	2	6	7	20
Furto	3	5		2	2	4			1	2		3	22
Invasão de domicílio												1	1
Lesão Corporal	1												1
Localização de Veículo Furtado ou Roubado	2	1	1			3				1	1		9
Perda ou extravio de documentos / Objetos			1			1	1						3
Policiamento Preventivo / Ostensivo							5	4	10	8	15	5	47
Posse / Porte ilegal de arma de fogo							1						1
Receptação							1						1
Roubo	3		1			2	5		3	1			15
Tráfico de Drogas		4									1		5
Tumulto			1	1		1			1	1	1		6
Violência domiciliar	2	1	2									4	9
TOTAL	45	39	25	31	11	27	30	10	43	35	48	43	387

Resumo Geral das Ocorrências Atendidas pelo 153 da GCM / SEMUSP - Na área do Centro de Teresina-PI

RESUMO GERAL DAS OCORRÊNCIAS REGISTRADAS NO CENTRO DA CIDADE DE TERESINA-PI

RESUMO GERAL

ORD	MESES	TOTAL
1	JAN	45
2	FEV	39
3	MAR	25
4	ABR	31
5	MAI	11
6	JUN	27
7	JUL	30
8	AGO	10
9	SET	43
10	OUT	35
11	NOV	48
12	DEZ	43
S O M A		387



5. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

A execução orçamentária da Secretaria Municipal de Segurança Pública – SEMUSP, no exercício de 2025, ocorreu em conformidade com a Lei Orçamentária Anual – LOA, observando os princípios da legalidade, eficiência e responsabilidade na gestão pública.

Os recursos orçamentários foram destinados, prioritariamente, à manutenção das atividades operacionais da Guarda Civil Municipal, ao apoio logístico e ao funcionamento da estrutura administrativa da Secretaria.

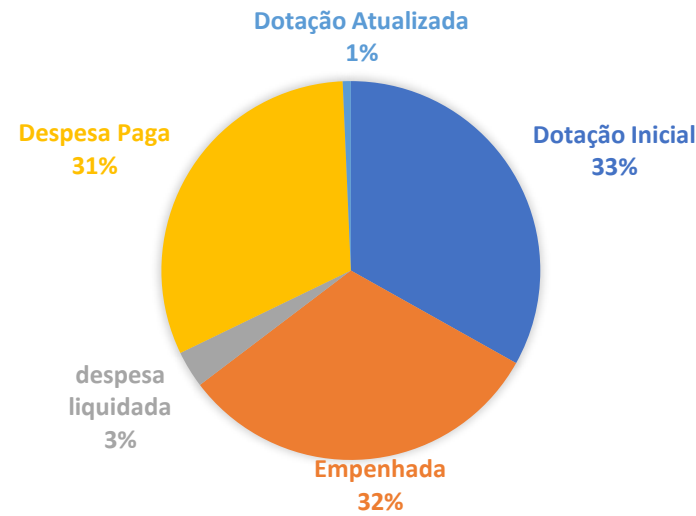
As principais despesas realizadas pela SEMUSP estiveram relacionadas a:

- Manutenção e operacionalização da Guarda Civil Municipal
- Apoio logístico às ações de segurança pública
- Manutenção de equipamentos e infraestrutura
- Despesas administrativas necessárias ao funcionamento da Secretaria

A execução dos recursos buscou garantir a continuidade dos serviços prestados à população, bem como o adequado funcionamento das atividades institucionais da segurança pública municipal.

SEMUSP - Exercício Financeiro 2025				
Dotação Inicial	Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Despesa Paga	Dotação Atualizada (dez.25)
R\$ 30.010.484,00	R\$ 28.573.533,67	R\$ 28.555.349,35	R\$ 28.515.637,24	R\$ 624.109,34

SEMUSP - EXERCÍCIO FINANCEIRO 2025



6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A SEMUSP manteve a prestação dos serviços essenciais, com foco na prevenção e na eficiência da gestão pública.

Teresina-PI, 06 de abril de 2026.

Roberto Wagner Calixto Torres – CEL RR
Secretário Municipal de Segurança Pública

7. APÊNDICE

APÊNDICE I – RELAÇÃO DE GESTORES E RESPONSÁVEIS

Nome Completo	CPF	Cargo ou função	Período inicial	Período final	Email institucional	Contato telefônico institucional
Roberto Wagner Calixto Torres	342.861.10397	Secretário Municipal de Segurança Pública – SEMUSP	02/01/2025	Em exercício	wagner.torres7@gmail.com	86 99913-7056
Luís Carlos Martins Alves	077.233.85315	Secretário Executivo de Segurança Pública	02/01/2025	Em exercício	lcmartinsalves@yahoo.com.br	86 99991-0531
Lucianna Soares Campelo	015.961.34348	Chefe de Gabinete	02/01/2025	Em exercício	luciannasoares2025@hotmail.com	86 99971-2678
Inaldo Araujo Belém Júnior	205.389.36304	Assessor Técnico	02/01/2025	Em exercício	Inaldobelem31@gmail.com	86 92000-7135
Wesley Daniel Guimarães Batista	845.247.74300	Chefe de Gerência Executiva – Apoio Técnico e Inteligência	02/01/2025	Em exercício	wdgbadv@gmail.com	86 99424-9491
Etayene Michelli Veras de Lima Batista Guimarães	992.599.58334	Assessora Técnica Especializada	02/01/2025	Em exercício	etayenne@hotmail.com	86 99935-1101
Danyelle Karolinne da Silva Alves	046.002.64371	Chefe de Gerência Executiva	02/01/2025	Em exercício	karolinne.salves@gmail.com	86 99991-5655
Laildo da Silva Santos	002.837.81300	Assistente Técnico	02/01/2025	Em exercício	lay.lion@hotmail.com	99 98405-5112
Ivonildes Silva Soares	016.898.99301	Assistente Técnico	04/06/2025	Em exercício	Ivonildes.ss.ii@hotmail.com	86 99471-8667
Rangel Barbosa Soares	044.087.49397	Corregedor da Guarda Civil Municipal de Teresina	16/06/2025	Em exercício	rangellook@gmail.com	86 99866-6191
Silvana Maristela Oliveira de Deus Vieira	040.898.433-32	Ouvidor da Guarda Civil Municipal de Teresina	02/01/2025	Em exercício	smodv@hotmail.com	86 99817-3626
Lucijane Ibiapina Silva	725.232.04304	Comandante da Guarda Civil Municipal de Teresina	02/01/2025	Em exercício	janegcmibiapina@gmail.com	86 99518-9055